



**Secretaría  
General  
Académica**



**DIPLOMATURA SUPERIOR EN  
PRÁCTICA DOCENTE UNIVERSITARIA**

**Pre-inscripción-SIU Guaraní  
Diplomatura Superior  
“Práctica Docente Universitaria”**

Se deben seguir los siguientes pasos:

## Paso 1: Ingresar al sistema SIU Guaraní



Acceso

Fechas de Examen

Horarios de Cursadas

Validador de Certificados

Ayuda

### Ingresá tus datos

Usuario

Contraseña

Ingresar

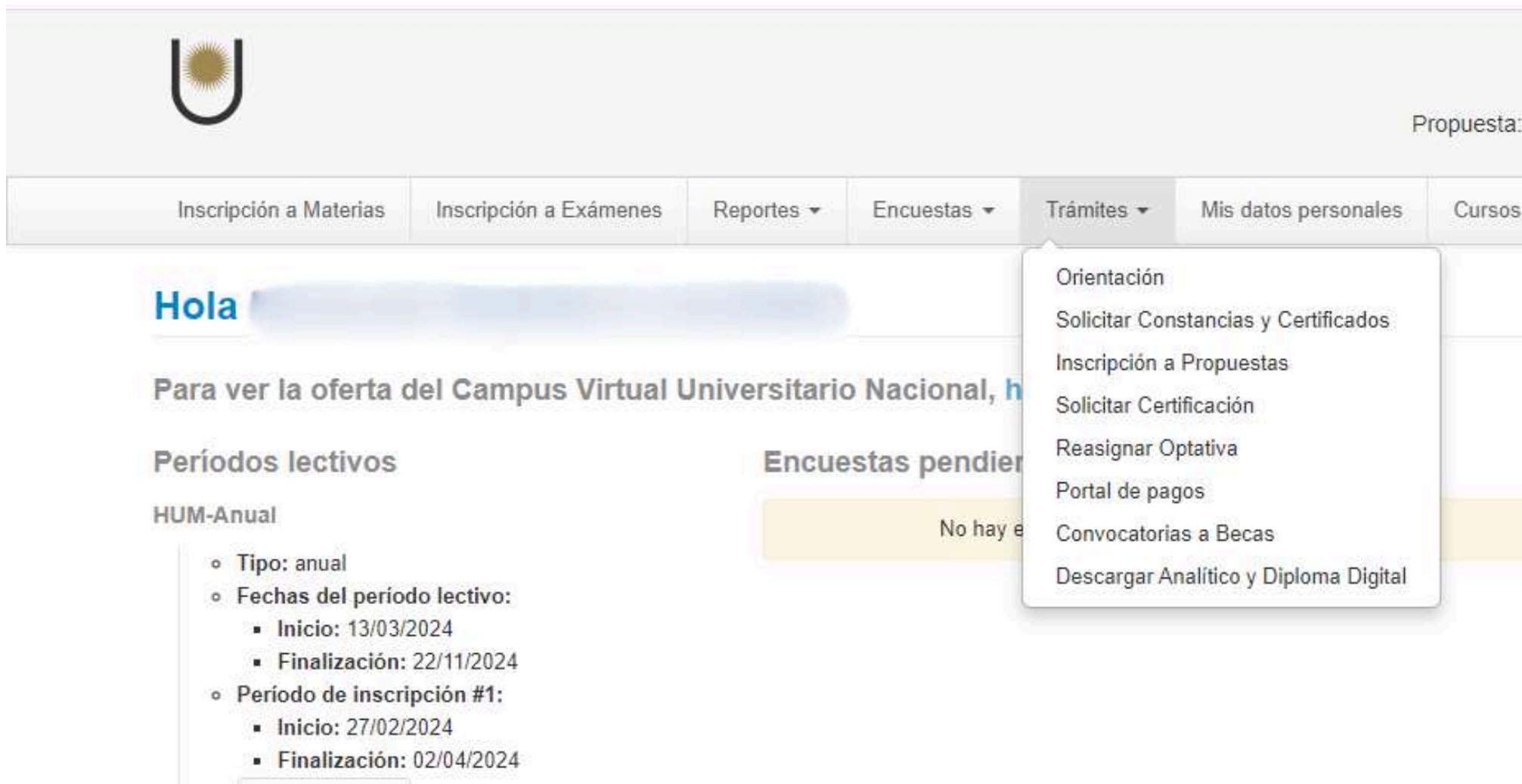
### SIU Guaraní

Algunas de las cosas que podés hacer con este sistema son:

- Inscribirte a materias y exámenes.
- Consultar el plan de tu propuesta.
- Consultar tu historia académica.
- Actualizar tus datos personales.
- Recibir alertas sobre períodos de inscripción o vencimiento de exámenes finales.



En el menú inicial, dirigirse a **Trámites** y seleccionar la opción **Inscripción a Propuestas**



The screenshot displays the top navigation bar of a university portal. The logo of the University of Uruguay (U) is on the left. The navigation menu includes: Inscripción a Materias, Inscripción a Exámenes, Reportes, Encuestas, Trámites, Mis datos personales, and Cursos. The 'Trámites' menu is open, showing a list of options: Orientación, Solicitar Constancias y Certificados, Inscripción a Propuestas, Solicitar Certificación, Reasignar Optativa, Portal de pagos, Convocatorias a Becas, and Descargar Analítico y Diploma Digital. Below the navigation bar, the user is greeted with 'Hola' followed by a blurred name. A banner for 'Campus Virtual Universitario Nacional' is visible. The 'Períodos lectivos' section shows 'HUM-Anual' with details: Tipo: anual; Fechas del período lectivo: Inicio: 13/03/2024, Finalización: 22/11/2024; and Período de inscripción #1: Inicio: 27/02/2024, Finalización: 02/04/2024. The 'Encuestas pendientes' section shows 'No hay encuestas pendientes'.

Propuesta:

Inscripción a Materias Inscripción a Exámenes Reportes Encuestas Trámites Mis datos personales Cursos

Hola [blurred name]

Para ver la oferta del Campus Virtual Universitario Nacional, h

Períodos lectivos

HUM-Anual

- o Tipo: anual
- o Fechas del período lectivo:
  - Inicio: 13/03/2024
  - Finalización: 22/11/2024
- o Período de inscripción #1:
  - Inicio: 27/02/2024
  - Finalización: 02/04/2024

Encuestas pendientes

No hay encuestas pendientes

Orientación  
Solicitar Constancias y Certificados  
Inscripción a Propuestas  
Solicitar Certificación  
Reasignar Optativa  
Portal de pagos  
Convocatorias a Becas  
Descargar Analítico y Diploma Digital

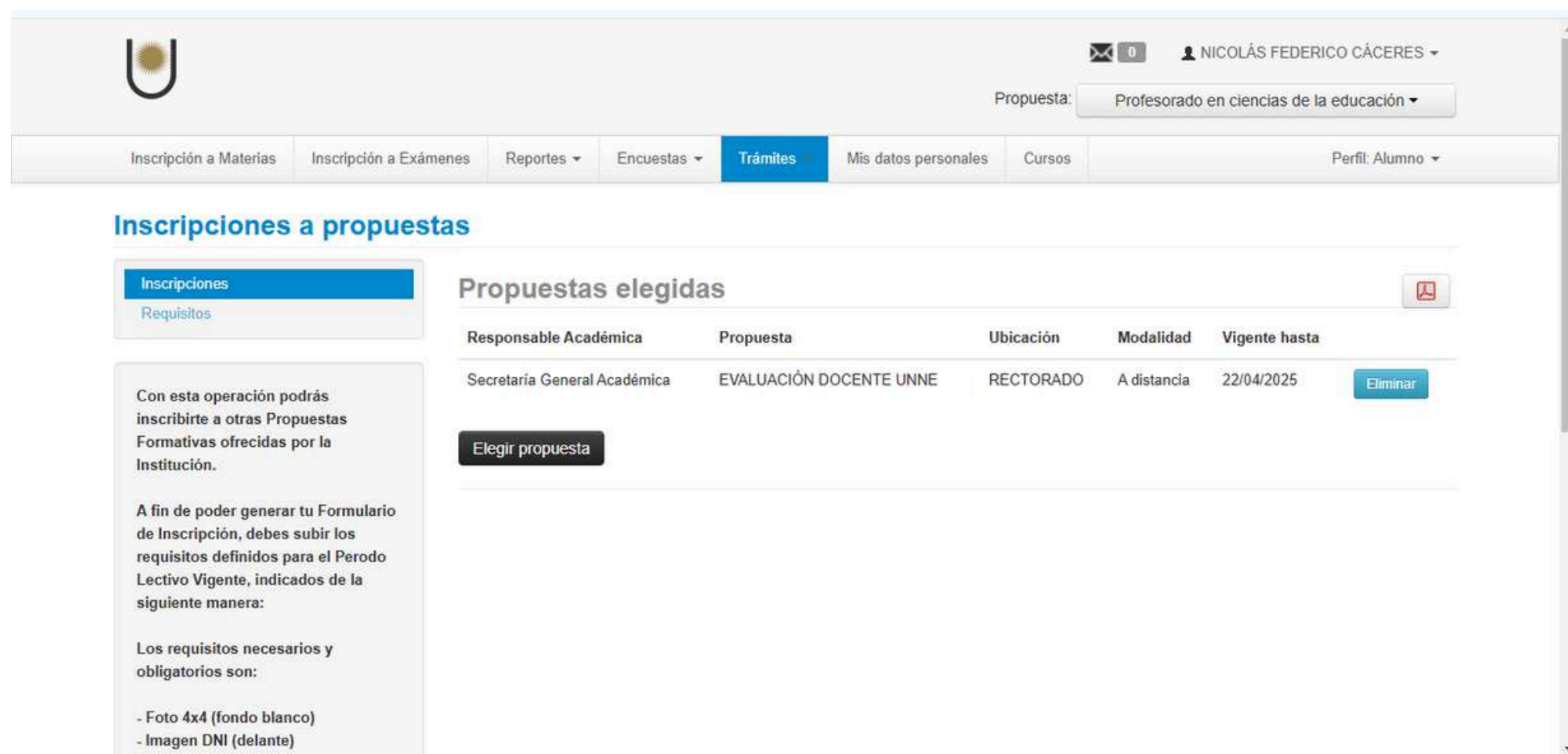
**Paso 3:** En **Inscripciones a Propuestas**, seleccionar la opción **Elegir Propuesta**. Completar con los siguientes datos:

- Responsable Académica: Secretaría General Académica
- Propuesta: Diplomatura Superior en Práctica Docente Universitaria
- Ubicación: Rectorado
- Modalidad: A distancia



The image shows a screenshot of a web application window titled "Selección de propuesta". The window contains four dropdown menus for selection. The first dropdown, labeled "Responsable Académica", has the text "-- Seleccione --" and a downward arrow. The other three dropdowns, labeled "Propuesta", "Ubicación", and "Modalidad", are currently empty and also have downward arrows. At the bottom right of the window, there are two buttons: "Aceptar" and "Cerrar".

**Paso 4:** Una vez seleccionada la propuesta en el paso anterior. Les aparecera la siguiente pestaña que muestra su **preinscripción** a la propuesta.



The screenshot shows a user interface for a university portal. At the top left is the university logo. On the right, there is a notification icon with '0' and the user's name 'NICOLÁS FEDERICO CÁCERES'. Below this, a dropdown menu shows 'Propuesta: Profesorado en ciencias de la educación'. A navigation bar contains several tabs: 'Inscripción a Materias', 'Inscripción a Exámenes', 'Reportes', 'Encuestas', 'Trámites' (highlighted in blue), 'Mis datos personales', 'Cursos', and 'Perfil: Alumno'. The main content area is titled 'Inscripciones a propuestas'. On the left, there is a sidebar with 'Inscripciones' (highlighted) and 'Requisitos'. Below this, there is a text box explaining the process and listing requirements: 'Foto 4x4 (fondo blanco)' and 'Imagen DNI (delante)'. The main content area is titled 'Propuestas elegidas' and contains a table with the following data:

Responsable Académica	Propuesta	Ubicación	Modalidad	Vigente hasta	
Secretaría General Académica	EVALUACIÓN DOCENTE UNNE	RECTORADO	A distancia	22/04/2025	<a href="#">Eliminar</a>

Below the table is a button labeled 'Elegir propuesta'.

**Paso 5:** En la opción **requisitos** (margen superior izquierdo) se les solicitará tres requisitos: DNI y foto 4X4 (puede ser que ambos requisitos ya estén cargados en su perfil y el sistema no los solicite); y la resolución de designación como docente o Adscripto Graduado.

## Inscripciones a propuestas

Inscripciones

Requisitos

Con esta operación podrás inscribirte a otras Propuestas Formativas ofrecidas por la Institución.

A fin de poder generar tu Formulario de Inscripción, debes subir los requisitos definidos para el Período Lectivo Vigente, indicados de la siguiente manera:

Los requisitos necesarios y obligatorios son:

- Foto 4x4 (fondo blanco)
- Imagen DNI (delante)

## Requisitos de ingreso pendientes de presentación

Requisito	Estado presentación digital	Propuesta	
Foto 4x4 (fondo blanco)	-- Pendiente de validación --	DIPLOMATURA SUPERIOR EN FORMACIÓN DE JURADOS Y COMISIONES EVALUADORAS PARA EL INGRESO, PROMOCIÓN Y EVALUACIÓN PERIÓDICA DOCENTE DE LA UNNE	Documento digital
La foto debe ser similar a la del DNI. Considerar una selfie con vestimenta adecuada y fondo blanco.			
Documento Nacional de Identidad, anverso (frente) y reverso (atrás)	-- No presentado --	DIPLOMATURA SUPERIOR EN FORMACIÓN DE JURADOS Y COMISIONES EVALUADORAS PARA EL INGRESO, PROMOCIÓN Y EVALUACIÓN PERIÓDICA DOCENTE DE LA UNNE	Documento digital

DNI ambos lados en un mismo archivo. En caso de ser extranjero sin DNI, deberá presentar pasaporte y si pertenece al MERCOSUR con la cédula de Identidad del MERCOSUR.

Una vez finalizado el período de pre-inscripción las Unidades Académicas, procesarán los listados definitivos de aceptados y suplentes y el PFDC comunicará la decisión a través de correo electrónico.

Se solicita controlar los correos electrónicos del SIU ya que son los medios oficiales de comunicación.